



MesPatients



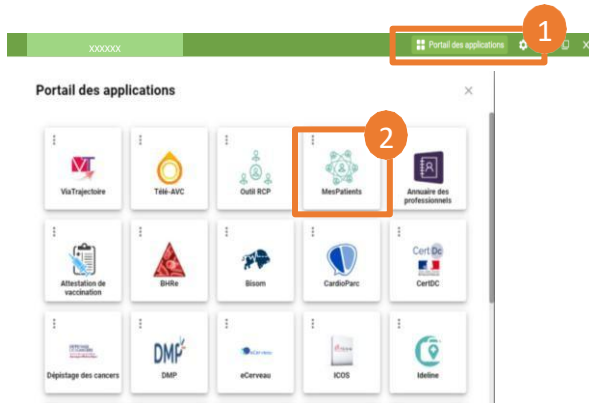
Comment utiliser MesPatients en tant que Réppopien ?

1 Connectez-vous à l'application MesPatients

Ouvrez l'application MonSisra  sur votre bureau & renseignez vos identifiants.

Cliquez sur le bouton « Portail des applications » (1) afin d'accéder aux autres applications du GCS SARA ou de ses partenaires.

Recherchez « MesPatients » et cliquez dessus (2). L'application va s'ouvrir sur une nouvelle page internet.



2 Trouver le dossier de votre patient

Sur la barre latérale de gauche, il y a la liste de tous les patients que vous prenez en charge. Recherchez votre patient grâce à la loupe  et saisissez son nom et / ou prénom pour qu'il apparaisse dans la file active (1). Cliquez dessus pour ouvrir son dossier (2).

 Si vous ne trouvez pas votre patient, votre habilitation sur ce dossier n'est peut-être pas à jour, merci de contacter le Réppop !



3 Comprendre le tableau de bord

Il vous donne une vue d'ensemble sur votre dossier et se compose de plusieurs parties :

- **Le bandeau supérieur (1)** où figurent quelques données administratives.
- **Le Fil d'actualité (2)** qui répertorie toutes les dernières actions liées au dossier.
- **Les acteurs (3)** avec l'ensemble des professionnels de santé impliqués dans la prise en charge de l'enfant (es acteurs qui sont habilités c'est-à-dire pouvant consulter l'entièreté du dossier sont en vert).
- **Les documents épinglés (4)**, où se trouvent vos documents mis en « favoris ».

➡ Pour savoir rapidement ce qu'il s'est passé dans le parcours depuis votre dernière consultation, nous vous conseillons, à partir du fil d'actualité, d'ajouter la conversation « **ACCOMPAGNEMENT RÉPPOP LyRRA...** » dans vos favoris en cliquant sur l'étoile (★ **5**). Elle apparaîtra ensuite dans vos documents épinglés et vous permettra de l'avoir plus facilement sous les yeux.

C'est dans cette conversation que vous trouverez les différents échanges au sein de l'équipe de soin, les comptes-rendus que vous partagez, le rappel des RDV...

The screenshot displays the patient dashboard for 'Dmu TEST'. At the top, a header bar shows patient details: 'Dmu TEST', '01/01/2009 - 12 ans', 'IPPR : 2275287', and a status 'Patient dans ma file active depuis le 01/02/2021'. Below this, a navigation menu on the left lists various sections: 'Tableau de bord', 'Contexte de vie', 'Données de santé', 'Données sociales', 'Plans individualisés', 'Constantes', 'Documents', 'Agenda', 'Indicateurs internes', and 'Suivi des actions'. The main content area is divided into four panels: 1. 'Dernières actualités sur le dossier' (1) - A yellow box highlighting the top section. 2. 'FIL D'ACTUALITÉS' (2) - A list of recent actions, including 'Modification du formulaire Contexte de vie' and 'ACCOMPAGNEMENT RÉPPOP LyRRA débuté le 01 02 2021' (marked with a star 5). 3. 'ACTEURS' (3) - A list of healthcare providers, including 'Dr Muriel CAILLET - Spécialiste en Médecine Générale' and 'Réseau REPPPOP LYRRA (LYON, RHÔNE, ROANNAIS, AIN) - Rés...'. 4. 'DOCUMENTS ÉPINGLÉS' (4) - A list of pinned documents, including 'ACCOMPAGNEMENT RÉPPOP LyRRA débuté le 01 02 2021' (marked with a star 5). A yellow box labeled 'Acteurs de la prise en charge' is positioned between the 'ACTEURS' and 'DOCUMENTS ÉPINGLÉS' panels.

4 Naviguer dans les différents éléments du menu

Dans le menu de gauche, vous pourrez visualiser :

- **Le contexte de vie** avec l'adresse actuelle où vit le patient ainsi que les coordonnées des personnes référentes.
- **Les données sociales** pour connaître la situation de l'enfant, son parcours scolaire ainsi que les dispositifs éducatifs, scolaire et/ou sociaux de prise en charge existants.
- La partie **Documents (1)** recense tous les documents partagés liés au dossier de l'enfant.

➡ Vous avez la possibilité de mettre **des documents en épingle** pour qu'ils s'affichent sur le tableau de bord et ainsi les retrouver plus facilement. Pour cela, cliquer sur l'icône ★ (2) en bout de ligne de votre document.

C'est à cet endroit que vous pourrez consulter les comptes-rendus des hôpitaux ou les bilans / formulaires que vous avez renseignés et qui sont également partagés dans la conversation commune.

Tableau de bord

Contexte de vie

Données de santé

Données sociales

Plan Personnalisé

Constantes

Documents **3**

Filtrer par catégorie de document

LIBELLÉ

OBESITE PEDIATRIQUE : Suivi

évaluation 1 Sinan

OBESITE PEDIATRIQUE : Suivi

OBESITE PEDIATRIQUE

Type de document

Compte-rendu de Consultation

Education thérapeutique (ETP)

Compte-rendu de Consultation

Compte-rendu de

Date de l'acte

10/12/2025

23/10/2025

22/10/2025

22/10/2025

Auteur

LOULIER BASSET Laurence

REPPPOP LYRRA LYON RHONE ROANNAIS AIN

LOULIER BASSET Laurence

LOULIER BASSET

Établissement

-

-

-

-

AFFICHER LES DOCUMENTS INVALIDÉS (

- **L'Agenda (3)** vous permet d'enregistrer vos consultations (voir notre vidéo tutorielle) et d'avoir accès à une vue d'ensemble de toutes les différentes étapes du parcours qui ont eu lieu (les consultations, les ateliers...).

➡ **Pour accéder à la vue « Planning »** qui est à privilégier pour visualiser le parcours du patient, cliquer sur « **Agenda** » puis « **Planning** » **(4)** et la double flèche << **(5)** pour visualiser les évènements antérieurs.

Tableau de bord

Contexte de vie

Données de santé

Données sociales

Plans individualisés

Constantes

Documents

Agenda **3**

« »

À partir du 01/02/2005

Filtres

Patient présent

Planning

Jour

Semaine

Mois

5 événements affichés

2 sept., jeu.	8:00 à 9:00	Évènement standard	Ouverture dossier REPPPOP LyRRA	Patient présent
6 oct., mer.	14:00 à 15:00	Obésité pédiatrique : Bilan	Obésité pédiatrique : Bilan Dc mallet	Patient présent
6 oct., mer.	16:30 à 17:30	Obésité pédiatrique : Suivi	SUIVIE MED REPPPOP	Patient présent
1 déc., mer.	14:00 à 15:00	Obésité pédiatrique : Suivi	Obésité pédiatrique : Suivi	Patient présent
1 déc., mer.	15:30 à 16:30	Obésité pédiatrique : Suivi	suivie	Patient présent

5 Remplir la courbe et les constantes

Pour enregistrer toutes les mesures de croissances (taille, poids, IMC...), il y a deux modes de saisie :

- **Soit par le formulaire « Obésité pédiatrique : Bilan »** : dans ce cas les courbes sont tracées automatiquement lorsque les valeurs sont renseignées directement dans ce formulaire par le médecin
- **Soit par la saisie dans l'onglet « constantes »** : où l'on va pouvoir entrer manuellement des données

➡ **Cela peut être utile, par exemple, si la saisie est faite par un autre professionnel : infirmières, assistantes administratives**

7

-



Le médecin se connecte à l'application MesPatients et clique sur « **Préférences** ».

